

Antrag auf Leistungen für Bildung und Teilhabe (§ 28 SGB II) - Mittagsverpflegung -

(zur Vorlage beim Kommunalen Center für Arbeit, Anstalt des öffentlichen Rechts des Main-Kinzig-Kreises)

Name, Vorname des Haushaltsvorstandes:	Geburtsdatum:
Name, Vorname des Kindes bzw. des/der Jugendlichen	Geburtsdatum:
Anschrift:	Aktenzeichen:
Bezeichnung der Einrichtung (Schule/ Kindertagesstätte):	

Für o.g. Kind bzw. o.g. Jugendliche/n werden gemäß § 28 Abs. 6 SGB II Leistungen für Bildung und Teilhabe in Form von Mittagsverpflegung beantragt.

Das Kind bzw. der/die Jugendliche soll an _____ Tagen pro Woche an der gemeinschaftlichen Verpflegung teilnehmen.

Hinweise:

Umseitig ist durch die Schule/die Kindertagesstätte zu bescheinigen, ob und in welchem Umfang eine Mittagsverpflegung stattfindet (nicht erforderlich bei erneuter Antragstellung, wenn innerhalb des Schul- bzw. Kindergartenjahres bereits im Rahmen einer vorangegangenen Bewilligung eine Bescheinigung erteilt worden ist).

Bitte beachten Sie, dass durch Sie ein Eigenanteil i.H.v. 1,- € pro in Anspruch genommenem Mittagessen zu leisten ist.

Durch o.g. Kind/Jugendlichen, den Erziehungsberechtigten oder sonstige im Haushalt lebende Familienmitglieder wird eine der nachfolgend genannten Leistungen zur Sicherung des Lebensunterhaltes bezogen:

- ja,
- Arbeitslosengeld II / Sozialgeld nach dem SGB II (zuständig: Kommunales Center für Arbeit)
 - Hilfe zum Lebensunterhalt (Sozialhilfe) nach dem SGB XII (zuständig: Sozialamt)
 - Grundsicherung wg. Alters oder bei Erwerbsminderung (zuständig: Sozialamt)
 - Hilfe zum Lebensunterhalt (Sozialhilfe) nach dem SGB XII (Sozialhilfe) für Leistungsberechtigte nach dem Asylbewerberleistungsgesetz (zuständig: Kreissozialamt, Bereich Hilfen für Migranten)
 - Kinderzuschlag und ggf. Wohngeld
- nein, es werden derzeit keine Leistungen zur Sicherung des Lebensunterhaltes bezogen.
Einkommen und Vermögen reichen aber nicht aus, den Bildungs- und Teilhabebedarf zu decken.
(Hinweis: zur Prüfung, inwieweit Einkommen und Vermögen zur Deckung des Bildungs- und Teilhabebedarfes einzusetzen ist, ist diesem Antrag ein vollständiger Antrag auf Leistungen zur Sicherung des Lebensunterhaltes beizufügen; der Antrag ist in den Servicebüros des Kommunalen Centers für Arbeit oder bei dem Sozialamt ihrer Wohnsitzgemeinde erhältlich. Sofern sie über einen Internetanschluss verfügen, können sie den Antrag unter der Internetadresse www.kca-mkk.de herunterladen. Für die Bearbeitung zuständig ist das Kommunale Center für Arbeit bzw. das Sozialamt bei nicht erwerbsfähigen oder altersrentenbeziehenden Eltern. Wir leiten den Antrag ggf. dorthin weiter).
- Vollmacht: Es wird darum gebeten, den ggf. zu gewährenden Gutschein direkt an den in der umseitigen Bescheinigung genannten Essensversorger zu übermitteln.

Unterschrift:

Ort/Datum:	Unterschrift Antragssteller, bei Minderjährigen Erziehungsberechtigte/r:
------------	--

Bescheinigung

zur Beantragung einer Leistung für Bildung und Teilhabe - Mittagsverpflegung -

(zur Vorlage beim Kommunalen Center für Arbeit, Anstalt des öffentlichen Rechts des Main-Kinzig-Kreises)

Name, Vorname des Kindes bzw. des/der Jugendlichen	Geburtsdatum:
Anschrift:	Ggf. Klasse:

Es wird an insgesamt _____ Tagen pro Woche eine gemeinschaftliche Mittagsverpflegung

- in der Schule
- in der Kindertagesstätte
- in dem Kinderhort
- in der Kindertagespflege

angeboten.

Die Kosten hierfür betragen _____ € täglich.

Die Essenskosten sind wie folgt zu übernehmen.

- per Gutschein

(Hinweis: Bei Bewilligung erfolgt die Versendung des Gutscheines an den Leistungsberechtigten, der diesen dann dem Essensversorger übergibt. Eine direkte Versendung des Gutscheines kann erfolgen, wenn der/die Schüler/in bzw. dessen/deren Erziehungsberechtigte/r im umseitigen Antragsformular hierzu Vollmacht erteilt hat)

- per Direktüberweisung

(nur bei Kindertagesstätten bei einer per Gebührenbescheid festgelegten und unabhängig von der tatsächlichen Inanspruchnahme gleichbleibend hohen Essenskostenpauschale möglich; bitte den Gebührenbescheid mit der Bankverbindung beifügen)

Ort/ Datum:	(Stempel der Schule / Kindertagesstätte):	(Unterschrift Schulleiter/in bzw. Leiter/in Kindertagesstätte):
-------------	---	---