

Stellenausschreibung

Das Kommunale Center für Arbeit, Jobcenter, als Anstalt des öffentlichen Rechts (KCA) hat seit dem 01.01.2010 die Beratung, Betreuung und Vermittlung aller langzeitarbeitslosen Bürgerinnen und Bürger im Main-Kinzig-Kreis, die Leistungen nach dem Zweiten Sozialgesetzbuch (SGB II) beziehen, übernommen.

Mit vielfältigen Angeboten und Diensten bringt das KCA langzeitarbeitslose Menschen und Berufsstarterinnen und -starter in Arbeit und gibt ihnen damit neue Lebensperspektiven.

Für das KCA, Regionen Maintal und Hanau (Infos zu den Standorten siehe auch: <http://www.kca-mkk.de/fuer-arbeitsuchende>) suchen wir zum nächstmöglichen Zeitpunkt

Leistungssachbearbeiterinnen / Leistungssachbearbeiter

im Bereich der Grundsicherung für Arbeitsuchende nach dem SGB II.

Ihre Aufgaben:

- Beratung von Hilfesuchenden über deren Ansprüche auf wirtschaftliche Hilfen nach dem SGB II und den angrenzenden Rechtsgebieten
- Gewährung von finanziellen Leistungen über unser EDV-Verfahren PROSOZ S/WIN
- Realisierung von vorrangigen Ansprüchen
- Bearbeitung von Rechtsbehelfen
- Enge Zusammenarbeit mit dem Bereich Fallmanagement; Nutzung der Integrationssoftware comp.ASS
- Kooperation mit anderen Sozialleistungsträgern
- Pflege des statistischen Datenbestandes

Unser Angebot

- Vollzeitstellen
- **Unbefristete Arbeitsverhältnisse** (6-monatige Probezeit) bzw. Tätigkeit im **Beamtenverhältnis**, sofern die persönlichen und beamtenrechtlichen Voraussetzungen gegeben sind
- Die Besetzung der Stellen mit Teilzeitkräften ist grundsätzlich möglich, wenn organisatorische Rahmenbedingungen eingehalten werden
- Der Stellenwert entspricht Entgeltgruppe 9 TVöD bzw. Besoldungsgruppe A10 BBesO
- Flexible Arbeitszeitgestaltung
- Interessante, abwechslungsreiche und eigenverantwortliche Tätigkeit sowie ein weit reichender Beurteilungs- und Handlungsspielraum
- Einbindung in ein Fach-Team und bedarfsgerechte Fortbildung
- Strukturierte Einarbeitung

Das Stellenprofil erfordert:

- Fachhochschulstudium mit Abschluss Diplom-Verwaltungswirt/in oder Abschluss Bachelor of Arts (Public Administration) oder Abschluss Dipl.- Sozialjuristin/-jurist (FH) oder Abschluss als Verwaltungsfachangestellte/r mit mind. einjähriger Erfahrung als Leistungssachbearbeiter/in im SGB II bzw. SGB XII
- Eine eigenverantwortliche Aufgabenwahrnehmung und eine serviceorientierte Grundhaltung gegenüber den Klientinnen und Klienten
- Die Fähigkeit, auch in Krisen- und Konfliktsituationen sowie bei erhöhter Arbeitsbelastung zielgerichtet zu arbeiten und Entscheidungen zu treffen
- Teamfähigkeit und Leistungsbereitschaft
- Den Besitz der Fahrerlaubnis der Klasse B und die Bereitschaft, den privaten PKW zu dienstlichen Zwecken zu nutzen

Ihr Kontakt:

Für nähere Informationen steht Ihnen der Referatsleiter Personal, Herr Werner Müller, Tel.: 06051/9741-42000, gerne zur Verfügung.

Wenn Sie mit der vorübergehenden Speicherung Ihrer persönlichen Daten im Rahmen des Auswahlverfahrens einverstanden sind, freuen wir uns auf Ihre Bewerbung.

Diese richten Sie bitte unter Angabe des **Geschäftszeichens 11.1/KCA/2/02/2012** bis 11.02.2012 an: Kreisausschuss des Main-Kinzig-Kreises, Amt 11.1 – Personaldisposition, Barbarossastraße 24, 63571 Gelnhausen, gerne auch per E-Mail unter bewerbung@mkk.de.